

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»
КОМИТЕТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА КАЛИНИНГРАДА
«ДЕТСКАЯ МУЗЫКАЛЬНАЯ ШКОЛА ИМЕНИ Р. М. ГЛИЭРА»
236010 г. Калининград, ул. Огарева, 22 Тел/факс: 84012 21 24 44; glier-school@klgd.ru
ОКПО 05155486; ОГРН 1023900772862; ИНН/КПП 3905017574/390601001



СОГЛАСОВАНО

На заседании педагогического совета

Протокол № 5

«17» августа 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор

«ДМШ им. Р. М. Глиэра»

И. Крячкова

«17» августа 2023 г.



Положение о структурном подразделении – школе общего музыкального образования МАУ ДО «ДМШ им. Р.М. Глиэра»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом МАУ ДО «ДМШ им. Р.М. Глиэра».

1.2. Структурное подразделение – Школа общего музыкального образования, работает как внутреннее структурное подразделение ДМШ им. Р.М. Глиэра под руководством руководителя автономного образовательного учреждения дополнительного образования города Калининграда «Детская музыкальная школа имени Р.М. Глиэра» (директора), находится с ней по одному адресу и использует единый имущественный комплекс, проходит лицензирование совместно с ДМШ в порядке установленном Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.3. Директор ДМШ осуществляет общее руководство Школы общего музыкального образования, как внутреннего подразделения; осуществляет приём на работу; несёт ответственность за уровень квалификации работников; распределяет должностные обязанности; устанавливает доплаты и надбавки, премии и иные поощрительные выплаты в зависимости от объёма и качества выполненной работы.

1.4. Структурное подразделение ДМШ им. Р.М. Глиэра ставит своей целью дать широким массам детей и подростков общее музыкально-эстетическое образование, а также выявлять одарённых детей и создавать для них благоприятные условия для совершенствования их способностей и реализует для этого дополнительные образовательные программы.

1.5. Структурное подразделение самостоятельно разрабатывает план работы своей деятельности с учётом запросов участников образовательного процесса – учащихся, их родителей (законных представителей), преподавателей, а также с учётом плана работы ДМШ. Преподаватели структурного подразделения являются равноправными членами общего с ДМШ педагогического и трудового коллектива и подчиняются общим правилам и решениям.

1.6. Заведующий структурным подразделением назначается директором ДМШ.

1.7. Заведующий структурным подразделением отвечает за правильную организацию учебного процесса:

- выполнение учебных планов и программ;
- качество преподавания;
- осуществляет контроль за учебно-воспитательной работой, за содержание учебной документации;
- за успеваемость и поведение учащихся;
- составляет и представляет на утверждение директора планы учебно-методической, внеклассно-воспитательной работы подразделения;
- расписание занятий, зачётов, академических концертов, экзаменов.

2. Организация учебного процесса структурного подразделения.

2.1. Участниками образовательного процесса структурного подразделения являются дети, как правило, с 7 до 18 лет, родители (законные представители) и педагогические работники.

2.2. Содержание образовательного процесса определяется образовательными программами, разрабатываемыми преподавателями структурного подразделения на основе образовательных программ дополнительного образования детей, рекомендованными Министерством культуры РФ.

2.3. Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом и расписанием занятий, утверждёнными директором ДМШ.

2.4. Структурное подразделение осуществляет образовательную деятельность по дополнительным общеразвивающим программам:

- «Инструментальное исполнительство» – срок обучения 4 года;
- «Хоровое пение» – срок обучения 4 года;
- «Сольное пение» – срок обучения 4 года.

2.5. Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается 31 мая. Продолжительность каникул – 30 календарных дней в течение учебного года.

Продолжительность учебной недели – 6 дней.

Режим занятий учащихся:

Время начала – 08.00 час., окончание – 20.00 час.

Основные виды занятий:

- групповые и индивидуальные занятия с преподавателями;
- самостоятельная (домашняя) работа учащихся;
- участие в музыкальных фестивалях и конкурсах;
- выступления в концертах.

2.6. Освоение образовательных программ завершается итоговой аттестацией учащихся, осуществляемой в форме выпускного экзамена. Промежуточная аттестация проводится в течение учебного года в форме: контрольный урок, контрольное прослушивание, академический концерт, переводной экзамен.

2.7. Учащимся, прошедшим успешно итоговую аттестацию, выдаётся документ (свидетельство) об окончании МАУ ДО «ДМШ им. Р.М. Глиэра». Документ (свидетельство) заверяется печатью ДМШ им. Р.М. Глиэра. За успехи в учёбе и активное участие в жизни школы учащиеся награждаются похвальной грамотой на основании решения Педагогического совета.

2.8. Структурное подразделение самостоятельно формирует контингент учащихся и количество классов, в пределах оговорённой лицензией квоты (и муниципального задания).

2.9. Родители (законные представители) подают заявление установленного образца на имя директора школы. Приём осуществляется на основе свободного выбора вида деятельности и образовательных программ, согласно заявлению. Для получателя муниципальной услуги проводится вступительное испытание. Прохождение вступительных испытаний на конкурсной основе. Зачисление учащихся производится на основании вступительных испытаний приказом директора школы.